

# HAUPTSATZUNG

vom 05. Februar 2015

Aufgrund des § 4 der Gemeindeordnung für Baden-Württemberg - GemO - in der Fassung vom 24. Juli 2000, zuletzt geändert am 16. April 2013, hat der Gemeinderat der Gemeinde Kaisersbach **am 05. Februar 2015** folgende Hauptsatzung beschlossen:

## **Inhalt:**

### **I. Form der Gemeindeverfassung**

§ 1 Gemeinderatsverfassung

### **II. Gemeinderat**

§ 2 Rechtsstellung, Aufgaben und Zuständigkeiten

§ 3 Zusammensetzung

### **III. Bürgermeister/Bürgermeisterin**

§ 4 Rechtsstellung

§ 5 Zuständigkeiten

### **IV. Stellvertretung des Bürgermeisters/der Bürgermeisterin**

§ 6 Stellvertreter des Bürgermeisters/der Bürgermeisterin

### **V. Schlussbestimmungen**

§ 7 Inkrafttreten

## **I. Form der Gemeindeverfassung**

### **§ 1**

#### **Gemeinderatsverfassung**

Verwaltungsorgane der Gemeinde sind der Gemeinderat und der Bürgermeister/die Bürgermeisterin.

## **II. Gemeinderat**

### **§ 2**

#### **Rechtsstellung, Aufgaben und Zuständigkeiten**

Der Gemeinderat ist die Vertretung der Bürger und das Hauptorgan der Gemeinde.

Er legt die Grundsätze für die Verwaltung der Gemeinde fest und entscheidet über alle Angelegenheiten der Gemeinde, soweit nicht der Gemeinderat dem Bürgermeister/der Bürgermeisterin bestimmte Angelegenheiten übertragen hat oder der Bürgermeister/die Bürgermeisterin kraft Gesetzes zuständig ist. Der Gemeinderat überwacht die Ausführung seiner Beschlüsse und sorgt beim Auftreten von Missständen in der Gemeindeverwaltung für deren Beseitigung durch den Bürgermeister/die Bürgermeisterin.

### **§ 3**

#### **Zusammensetzung**

Der Gemeinderat besteht aus dem Bürgermeister/der Bürgermeisterin als Vorsitzendem/Vorsitzender und den ehrenamtlichen Mitgliedern (Gemeinderäte).

## **III. Bürgermeister/Bürgermeisterin**

### **§ 4**

#### **Rechtsstellung**

Der Bürgermeister/die Bürgermeisterin ist hauptamtlicher Beamter/hauptamtlich Beamtin auf Zeit.

### **§ 5**

#### **Zuständigkeiten**

- (1) Der Bürgermeister/die Bürgermeisterin leitet die Gemeindeverwaltung und vertritt die Gemeinde. Er/Sie ist für die sachgemäße Erledigung der Aufgaben und den ordnungsgemäßen Gang der Verwaltung verantwortlich und regelt die innere Organisation der Gemeindeverwaltung. Der Bürgermeister/die Bürgermeisterin erledigt in eigener Zuständigkeit die Geschäfte der laufenden Verwaltung und die ihm/ihr sonst durch Gesetz oder vom Gemeinderat übertragenen Aufgaben.

Weisungsaufgaben erledigt der Bürgermeister/die Bürgermeisterin in eigener Zuständigkeit, soweit gesetzlich nichts Anderes bestimmt ist. Dies gilt auch, wenn die Gemeinde in einer Angelegenheit angehört wird, die auf Grund einer Anordnung der zuständigen Behörde geheim zu halten ist.

- (2) Dem Bürgermeister/der Bürgermeisterin werden folgende Aufgaben zur Erledigung dauernd übertragen, soweit es sich nicht bereits um Geschäfte der laufenden Verwaltung handelt:
  - 2.1 die Bewirtschaftung der Mittel nach dem Haushaltsplan bis zum Betrag von **10.000,-- EUR** im Einzelfall;
  - 2.2 die Zustimmung zu überplanmäßigen und außerplanmäßigen Ausgaben bis zu **2.000,-- EUR** im Einzelfall;
  - 2.3 die Ernennung, Einstellung und Entlassung und sonstige personalrechtliche Entscheidungen von Beschäftigten der **Vergütungsgruppe E1 bis E6** TVöD (VKA), sowie der **Vergütungsgruppen S2 bis S6** (Sozial- und Erziehungsdienst), Aushilfsbeschäftigten, Beamtenanwärtern, Auszubildenden, Praktikanten und anderen in Ausbildung stehenden Personen;
  - 2.4 Gewährung von unverzinslichen Lohn- und Gehaltsvorschüssen sowie Unterstützungen im Rahmen der Richtlinien;
  - 2.5 die Bewilligung von nicht im Haushaltsplan einzeln ausgewiesenen Freigiebigkeitsleistungen bis zu **800,-- EUR** im Einzelfall;
  - 2.6 die Stundung von Forderungen im Einzelfall bis zu 4 Monaten in **unbeschränkter Höhe** sowie über 4 Monaten bis zu 24 Monaten bis zu einem Höchstbetrag von **6.000,-- EUR**;
  - 2.7 den Verzicht auf Ansprüche der Gemeinde und die Niederschlagung solcher Ansprüche, die Führung von Rechtsstreiten und den Abschluss von Vergleichen, wenn der Verzicht oder die Niederschlagung, der Streitwert oder bei Vergleichen das Zugeständnis der Gemeinde im Einzelfall nicht mehr als **1.000,-- EUR** beträgt;
  - 2.8 die Veräußerung und dingliche Belastung, den Erwerb und Tausch von Grundeigentum oder grundstücksgleichen Rechten einschließlich der Ausübung von Vorkaufsrechten im Wert bis zu **9.000,-- EUR** im Einzelfall;
  - 2.9 Verträge über die Nutzung von Grundstücken oder Vermögen bis zu einem jährlichen Miet- oder Pachtwert von **3.000,-- EUR** im Einzelfall, bei der Vermietung gemeindeeigener Wohnungen in unbeschränkter Höhe;
  - 2.10 die Veräußerung von beweglichem Vermögen bis zu **4.000,-- EUR** im Einzelfall;
  - 2.11 die Bestellung von Bürgern zu ehrenamtlicher Mitwirkung sowie die Entscheidung darüber, ob ein wichtiger Grund für die Ablehnung einer solchen ehrenamtlichen Mitwirkung vorliegt;
  - 2.12 die Zuziehung sachkundiger Einwohner und Sachverständiger zu den Beratungen einzelner Angelegenheiten im Gemeinderat;

- 2.13 die Beauftragung der Feuerwehr zur Hilfeleistung in Notlagen und mit Maßnahmen der Brandverhütung im Sinne des § 2 Abs. 2 Feuerwehrgesetz;
- 2.14 Neuabschluss, Änderung oder Aufhebung von Versicherungsverträgen bis zu einer Jahresprämie von **4.000,-- EUR**;
- 2.15 Beitritt zu und Austritt von Vereinen und Organisationen bei einem Mitgliedsbeitrag bis zu **100,-- EUR** pro Jahr im Einzelfall;
- 2.16 die Aufnahme von **Kassenkrediten und Krediten**, die Umschuldung von Darlehen und außerordentliche Tilgungen im Rahmen des Höchstbetrags der Haushaltssatzung;
- 2.17 die Anlegung von Geldvermögen.

#### **IV. Stellvertretung des Bürgermeisters/der Bürgermeisterin**

##### **§ 6**

##### **Stellvertreter des Bürgermeisters/der Bürgermeisterin**

Die Stellvertreter des Bürgermeisters/der Bürgermeisterin werden aus der Mitte des Gemeinderats gewählt.

#### **V. Schlussbestimmungen**

##### **§ 7**

##### **Inkrafttreten**

Diese Hauptsatzung tritt am 1. März 2015 in Kraft. Zum gleichen Zeitpunkt tritt die bisherige Hauptsatzung vom 09. Juni 1988, einschließlich sämtlicher nachfolgenden Änderungen außer Kraft.

##### Hinweis:

Eine etwaige Verletzung von Verfahrens- oder Formvorschriften der Gemeindeordnung für Baden-Württemberg (GemO) oder von auf Grund der GemO erlassener Verfahrensvorschriften beim Zustandekommen dieser Satzung wird nach § 4 Abs. 4 GemO unbeachtlich, wenn sie nicht schriftlich innerhalb eines Jahres seit der Bekanntmachung dieser Satzung gegenüber der Gemeinde geltend gemacht worden ist; der Sachverhalt, der die Verletzung begründen soll, ist zu bezeichnen. Dies gilt nicht, wenn die Vorschriften über die Öffentlichkeit der Sitzung, die Genehmigung oder die Bekanntmachung der Satzung verletzt worden ist.

Kaisersbach, den 05. Februar 2015

gez.  
Katja Müller  
Bürgermeisterin